

Anforderung von Urkunden

Ich bitte um Übersendung folgender Urkunden:

Geburtsurkunde(n): Anzahl: ____ Geburtsurkunde(n) international: Anzahl: ____
Eheurkunde(n): Anzahl: ____ Eheurkunde(n) international: Anzahl: ____
Sterbeurkunde(n) Anzahl: ____ Sterbeurkunde(n) international Anzahl: ____
begl. Abschrift des Heiratseintrages (ehem. Familienbuch): Anzahl: ____

Ich bitte um Übersendung folgender Registerauszüge:

beglaubigter Geburtsregisterauszug Reg.-Nr. _____ (wenn bekannt)
beglaubigter Eheregisterauszug Reg.-Nr. _____ (wenn bekannt)
beglaubigter Sterberegisterauszug Reg.-Nr. _____ (wenn bekannt)

für: (sämtl. Vornamen, Familiennamen, ggf. Geburtsnamen)

—

geboren am: _____ in _____

geheiratet am: _____ in _____

gestorben am: _____ in _____

Kennzeichen des Familienbuches (Familiennamen/Geburtsname):

—

Die Urkunde(n) benötige ich für:

Eheschließung **Rentenzwecke** (gebührenfrei) **persönliche Angelegenheiten**

Absendername: _____

Absenderanschrift: _____

PLZ Ort: _____

Die Gebühren betragen für jede Erstaufbereitung der hier aufgeführten Urkunden 10,-- €. Jede weitere Ausfertigung einer Personenstandsurkunde kostet dann nur noch die Hälfte, also 5,-- €.

Die von mir zu zahlende Gebühr in Höhe von insgesamt _____ € füge ich anliegend bei (in Briefmarken bzw. Geldschein + Briefmarken).

Unterschrift (Vor- u. Zuname)