

# SAMTGEMEINDE HORNEBURG



## Stellenausschreibung

Im **Fachbereich 1 – Bürgerservice und Soziales** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

### **Fachangestellte\*r für Bäderbetriebe sowie eine Aufsichtskraft mit Rettungsschwimmschein (w/m/d)**

unbefristet in Voll- oder Teilzeit zu besetzen. Die Beschäftigung erfolgt jährlich für den Zeitraum vom 15.04. bis zum 14.10.

#### **Das Aufgabengebiet umfasst folgende Tätigkeiten:**

- Vor- und Nachbereitung des Freibadbetriebes
- Sicherstellung und Überwachung der Verkehrssicherungspflicht (Beaufsichtigung des Badebetriebs und der Wasseraufsicht)
- Überwachen der technischen Betriebssicherheit
- Prüfen der Wasserqualität
- Durchführen und Kontrolle der Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten
- Erste-Hilfe-Maßnahmen und Wasserrettung
- Ggf. Durchführen von Aquafitness- und Wassergymnastikkursen

#### **Wir erwarten von Ihnen:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Fachangestellte\*r für Bäderbetriebe
- Deutsches Rettungsschwimmabzeichen in Silber, nicht älter als zwei Jahre
- Erste-Hilfe-Bescheinigung, nicht älter als zwei Jahre
- Einsatzbereitschaft, insbesondere zum Wochenend- und Feiertagsdienst
- Führerschein Klasse B
- selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Zuverlässigkeit

#### **Wir bieten Ihnen:**

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis bei der Samtgemeinde Horneburg als öffentliche Arbeitgeberin
- Eingruppierung als Fachangestellte\*r für Bäderbetriebe in Entgeltgruppe 6 TVöD; Eingruppierung als Aufsichtskraft mit Rettungsschwimmschein in Entgeltgruppe 5 TVöD
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle
- Fort- und Weiterbildungsangebote
- betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte

- Leistungsorientierte Bezahlung
- eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem netten Team

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen in Kopie senden Sie bitte **bis zum 15.03.2020** an die

**Samtgemeinde Horneburg**  
**Lange Straße 47/49**  
**21640 Horneburg**

oder bevorzugt per E-Mail an [bewerbung@horneburg.de](mailto:bewerbung@horneburg.de).

Die Samtgemeinde Horneburg setzt sich für die Gleichstellung von Frauen und Männern ein. Bewerbungen von Männern sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Die Samtgemeinde Horneburg begrüßt ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir keine Kosten übernehmen, die Ihnen durch das Bewerbungsverfahren oder einem Vorstellungsgespräch entstehen. Weiterhin wird darauf hingewiesen, dass die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Hunold, Tel. 04163 8079-19 oder [hunold@horneburg.de](mailto:hunold@horneburg.de).